

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

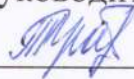
Муниципальное козенное общеобразовательное учреждение

Андрюшинской

МКОУ Андрюшинская ООШ

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

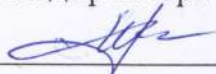


Т.В. Кравченко

Приказ №105 от «01»
сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора



И.М. Матафонова

Приказ №105 от «01»
сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



С.А. Низов

Приказ №105 от «01»
сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Внеурочной деятельности «Продвинутый пользователь»

для обучающихся 7-9 классов

Андрюшино 2023

Пояснительная записка.

Рабочая программа составлена на основе:

- Федерального Закона №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897, зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2011 г., регистрационный номер 19644), с изменениями от 27.12.2016г;
- Основной образовательной программы основного общего образования, утверждённой директором МОУ Ундоровского лицея от 29.08.2016г.;
- «Программы учебного курса «Продвинутый пользователь», изданной в сборнике «Информатика. Математика. Программы внеурочной деятельности для основной школы 7-9 классы», М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.;
- Устава МОУ Ундоровского лицея

Программа внеурочной деятельности «Продвинутый пользователь» предназначена для организации внеурочной деятельности по нескольким направлениям развития личности, таким как общеинтеллектуальное, общекультурное и социальное.

Основной целью является «формирование и развитие компетенции обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий на уровне общего пользования, включая владение информационно-коммуникационными технологиями, поиском, построением и передачей информации, презентацией выполненных работ, основами информационной безопасности, умением безопасного использования средств информационно-коммуникационных технологий (далее — ИКТ) и сети Интернет».

Изучение первого модуля «Стандартные программы Windows» направлено на решение следующих **задач**:

- ✓ формирование навыков обработки текста в текстовом редакторе;
- ✓ формирование навыков обработки растровой графики в графическом редакторе и в программе для просмотра изображений;
- ✓ формирование умений пользоваться программным калькулятором.

Второй модуль «Коммуникационные технологии» направлен на освоение основных интернет-сервисов — Web (включая поиск информации), электронной почты, сервисов общения в реальном времени (чаты, сервисы мгновенного обмена сообщениями, IP-телефония) и социальных сетей.

Третий модуль «Защита компьютера от вредоносных воздействий» позволяет освоить основные приемы защиты от различных вредоносных программ, сетевых атак и рассылок спама при помощи свободно распространяемых версий антивирусных программ и брандмауэров (сетевых экранов), а также с использованием стандартных средств защиты, предусмотренных в ОС Microsoft Windows и почтовых сервисах сети Интернет.

Описание места учебного курса в учебном плане

Учебный курс реализуется за счет части учебного плана МКОУ «Андроповинская СОШ» формируемой участниками образовательных отношений. Используется время, отведенное на внеурочную деятельность.

Тематическое планирование рассчитано на 1 учебный час в неделю, что составляет 34 учебных часов в год.

Учебно-методическое, материально-техническое и программное обеспечения образовательного процесса

Каждый модуль снабжён отдельным изданием в виде практикума:

1. Богомолова О.Б. Стандартные программы Windows: практикум. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.
2. Усенков Д.Ю., Богомолова О.Б. Коммуникационные технологии: практикум. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.
3. Богомолова О.Б., Усенков Д.Ю. Защита компьютера от вредоносных воздействий: практикум. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Методические указания по использованию практикумов, в том числе по разработке уроков, необходимый теоретический материал и электронное приложение (презентации к урокам, заготовки к заданиям, образцы выполнения заданий, видеодемонстрация выполнения наиболее сложных заданий, а также примеры итоговых проектных работ) содержатся в методическом пособии:

4. Богомолова О.Б. Преподавание информационных технологий в школе. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Перечень средств ИКТ, необходимых для реализации программы

Аппаратные средства

- Персональный компьютер – универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности.
- Проектор, подсоединяемый к компьютеру (видеомагнитофону); технологический элемент новой грамотности – радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для учащихся представлять результаты своей работы всему классу, эффективность организационных и административных выступлений.
- Интерактивная доска – повышает уровень наглядности в работе учителя и ученика; качественно изменяет методику ведения отдельных уроков.
- Принтер – позволяет фиксировать информацию на бумаге.
- Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети – обеспечивает работу локальной сети, даёт доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяет вести электронную переписку.
- Устройства вывода звуковой информации – аудиокolonки и наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители для озвучивания всего класса.
- Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами – клавиатура и мышь.

Программные средства

1. Операционная система.
2. Файловый менеджер.
3. Антивирусная программа.
4. Программа-архиватор.
5. Текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы.
6. Программа разработки презентаций.
7. Браузер.
8. Виртуальная машина VirtualBox.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного курса

В ходе изучения курса в основном формируются и получают развитие следующие **метапредметные результаты**:

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативных, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- опыт принятия решений и управления объектами (исполнителями) с помощью составленных для них алгоритмов (программ);
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учётов интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;
- формирование и развитие ИКТ-компетентности - широкого спектра умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование гипермедиа-сообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации анализ информации).

Вместе с тем при использовании данного учебного курса во внеурочной деятельности вносится существенный вклад в развитие **личностных результатов**, таких как:

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и развитию на основе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально-значимом труде;

- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

В части развития *предметных результатов* наибольшее влияние изучение курса оказывает на:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Планируемые результаты изучения учебного курса

Результаты изучения курса «Продвинутый пользователь» в части формирования ИКТ-компетентности по описанным направлениям

Обращение с устройствами ИКТ

Выпускник научится:

- правильно включать и выключать устройства ИКТ, входить в операционную систему и завершать работу с ней, выполнять основные действия с экранными объектами (перемещение курсора, выделение, прямое перемещение, запоминание и вырезание);
- осуществлять подключение к локальной сети и глобальной сети Интернет;
- входить в информационную систему образовательного учреждения, в том числе через Интернет, размещать в информационной среде различные информационные объекты;
- выводить информацию на бумагу, правильно обращаться с расходными материалами;
- соблюдать требования техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе с устройствами ИКТ, в частности учитывающие специфику работы с различными экранами.

Выпускник получит возможность:

- осознавать и использовать в практической деятельности основные психологические особенности восприятия информации человеком.

Создание письменных сообщений

Выпускник научится:

- создавать текст на русском языке;
- осуществлять редактирование и структурирование текста средствами текстового редактора;
- использовать средства орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке.

Выпускник получит возможность:

- создавать текст на английском языке.

Создание графических объектов

Выпускник научится:

- создавать различные геометрические объекты с использованием возможностей специальных компьютерных инструментов;
- создавать графические объекты проведением рукой произвольных линий с использованием специализированных компьютерных инструментов и устройств;

Выпускник получит возможность:

- создавать мультипликационные фильмы.

Создание, восприятие и использование гипермедиасообщений

Выпускник научится:

- организовывать сообщения в виде линейного или включающего ссылки представления для самостоятельного просмотра через браузер;
- формулировать вопросы к сообщению, создавать краткое описание сообщения, цитировать фрагменты сообщения;

- избирательно относиться к информации в окружающем информационном пространстве, отказываться от потребления ненужной информации.

Выпускник получит возможность:

- проектировать дизайн сообщений в соответствии с задачами и средствами доставки.

Коммуникация и социальное взаимодействие

Выпускник научится:

- участвовать в осуждении (аудио- и видеофорум, текстовый форум) с использованием возможностей Интернета;
- использовать возможности электронной почты для информационного обмена;
- вести личный дневник (блог) с использованием возможностей Интернета;
- осуществлять образовательное взаимодействие в информационном пространстве образовательного учреждения (получение и выполнение заданий, получение комментариев, совершенствование своей работы, формирование портфолио);
- соблюдать нормы информационной культуры, этики и права, с уважением относиться к частной информации и информационным правам других людей.

Выпускник получит возможность:

- участвовать в форумах в социальных образовательных сетях;
- взаимодействовать с партнёрами с использованием возможностей Интернета.

Поиск и организация хранения информации

Выпускник научится:

- использовать различные приёмы поиска информации в Интернете, поисковые сервисы, строить запросы для поиска информации и анализировать результаты поиска;
- использовать приёмы поиска информации на персональном компьютере, в информационной среде учреждения и в образовательном пространстве;
- формировать собственное информационное пространство: создавать системы папок и размещать в них нужные информационные источники, размещать информацию в Интернете.

Выпускник получит возможность:

- использовать различные приёмы поиска информации в Интернете в ходе учебной деятельности.

Моделирование, проектирование и управление

Выпускник научится:

- проектировать и организовывать свою индивидуальную и групповую деятельность, организовывать своё время с использованием ИКТ.

Тематическое планирование

№ п/п	Тема	Колич часов	Дата	
			По плану	По факту
Стандартные программы Windows				
1.	Стандартные программы. Общие сведения о программе Блокнот.	1		
2.	Редактирование текстовых документов.	1		
3.	Перемещение текстовых фрагментов.	1		
4.	Копирование текстовых фрагментов.	1		
5.	Копирование и перемещение документа.	1		
6.	Общие сведения о программе Microsoft Paint.	1		
7.	Создание растровых изображений.	1		
8.	Панель инструментов.	1		
9.	Поворот, наклон, отражение.	1		
10.	Ввод и оформление текста.	1		
11.	Повторяющиеся фрагменты.	1		
12.	Вписанные фигуры.	1		
13.	Общие сведения о программе WordPad.	1		
14.	Шрифтовое форматирование.	1		
15.	Форматирование абзацев.	1		
16.	Обмен данными.	1		
17.	Общие сведения о программе Imaging.	1		
18.	Работа с изображениями.	1		
Коммуникационные технологии.				
19.	Доступ в сеть Интернет. Службы и сервисы Интернета.	1		
20.	Среда браузера и просмотр web-страниц. Сохранение информации на web-страницах.	1		
21- 23	Поиск информации в сети Интернет.	3		
24.	Работа с электронной почтой.	1		
25- 28	Решение задач, связанных с коммуникационными технологиями.	4		
Защита компьютера от вредоносных воздействий.				
29.	Установка и обновление баз антивирусной программы.	1		
30.	Проверка компьютера на вирусы с помощью антивирусной программы.	1		
31.	Проверка файла на вирусы с помощью онлайн-ового антивирусного сервиса.	1		
32.	Применение программы для проверки и лечения заражённого компьютера.	1		
33.	Защита от внешних вторжений	1		
34.	Типовые средства борьбы со спам-рассылками (фильтрация, чёрный список).	1		
35.	Резерв	1		

Тематическое планирование

№ п/п	Тема	Колич часов	Дата	
			По плану	По факту
Стандартные программы Windows				
1.	Стандартные программы. Общие сведения о программе Блокнот.	1		
2.	Редактирование текстовых документов.	1		
3.	Перемещение текстовых фрагментов.	1		
4.	Копирование текстовых фрагментов.	1		
5.	Копирование и перемещение документа.	1		
6.	Общие сведения о программе Microsoft Paint.	1		
7.	Создание растровых изображений.	1		
8.	Панель инструментов.	1		
9.	Поворот, наклон, отражение.	1		
10.	Ввод и оформление текста.	1		
11.	Повторяющиеся фрагменты.	1		
12.	Вписанные фигуры.	1		
13.	Общие сведения о программе WordPad.	1		
14.	Шрифтовое форматирование.	1		
15.	Форматирование абзацев.	1		
16.	Обмен данными.	1		
17.	Общие сведения о программе Imaging.	1		
18.	Работа с изображениями.	1		
Коммуникационные технологии.				
19.	Доступ в сеть Интернет. Службы и сервисы Интернета.	1		
20.	Среда браузера и просмотр web-страниц. Сохранение информации на web-страницах.	1		
21- 23	Поиск информации в сети Интернет.	3		
24.	Работа с электронной почтой.	1		
25- 28	Решение задач, связанных с коммуникационными технологиями.	4		
Защита компьютера от вредоносных воздействий.				
29.	Установка и обновление баз антивирусной программы.	1		
30.	Проверка компьютера на вирусы с помощью антивирусной программы.	1		
31.	Проверка файла на вирусы с помощью онлайн-антивирусного сервиса.	1		
32.	Применение программы для проверки и лечения заражённого компьютера.	1		
33.	Защита от внешних вторжений	1		
34.	Типовые средства борьбы со спам-рассылками (фильтрация, чёрный список).	1		
35.	Резерв	1		